

FZŠ a MŠ Olomouc, Holečkova 10 přijme

## **Účetní/účetního, rozpočtářku/rozpočtáře**

### **Co bude vaší náplní práce:**

- Kompletní vedení účetnictví příspěvkové organizace.
- Finanční plánování.
- Kontrola a zpracování účetních zápisů (účtování přijatých a vystavených faktur, interních dokladů, dotací, kompletní uzávěrka)
- Správa peněžních operací na účtech a evidence majetku, včetně inventarizace
- Evidence závazků a pohledávek, zpracování rozpočtů a rozpočtových opatření, daňová agenda.
- Zpracování závěrečných výkazů. Zpracování údajů v rámci účetních záznamů předávaných do CSÚIS pro účely monitorování a řízení veřejných financí – sestavování PAP.

### **Co od vás očekáváme:**

- Min. SŠ vzdělání ekonomického směru.
- Výbornou znalost práce na PC, znalost účetního programu POHODA výhodou.
- Dodržování platných účetních a daňových předpisů.
- Samostatnost, pečlivost a organizační schopnosti.
- Vstřícné vystupování a profesionální komunikaci.
- Odolnost vůči stresu v nárazových obdobích školního roku.

### **Co nabízíme:**

- Stabilitu státní příspěvkové organizace.
- 5 týdnů dovolené
- Stravování za výhodnou cenu.
- Možnost nástupu: dle dohody (nejlépe červen 2026).

V případě zájmu kontaktujte Mgr. Lenku Bartákovou ([bartakoval@zsholeckova.cz](mailto:bartakoval@zsholeckova.cz), 730 874 901)