

Vnitřní řád školní družiny		Číslo směrnice: 8/2025
Vypracovala:	Hana Navrátilová	Vydáno dne: 25.8.2025
Schválila ředitelka školy:	Mgr. Zonna Bařínková	Účinnost od: 1.9.2025
		Aktualizovaná verze 1. 9. 2026

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tuto směnici – vnitřní řád školní družiny. Směnice je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazná pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro zákonné zástupce. Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provede vychovatelka ŠD při zápisu dětí do ŠD.

ŠD se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Poslání školní družiny

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Má funkci vzdělávací, výchovnou a sociální. Zabezpečuje žákům odpočinek, rekreaci a zájmovou činnost.

1. Práva a povinnosti žáků a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Práva účastníků vycházejí z Úmluvy o právech dítěte, která byla vyhlášena Valným shromážděním OSN 20. 11.1989 v New Yorku a ratifikována Českou a Slovenskou Federativní Republikou dne 7.1.1991. Úmluva o právech dítěte je založena na čtyřech základních principech:

- Právo na přežití
- Právo na rozvoj
- Právo na ochranu
- Právo na účast

1.1. Práva účastníků

- Na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných školní družinou
- Na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek
- Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Žák má právo sdělit svůj názor vychovateli ŠD, vedoucí vychovateli ŠD nebo řediteli školy. Žák musí svůj názor vyjádřit přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti

- Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech; odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře
- Žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí
- Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti
- Být seznámeni se všemi směnicemi se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve školní družině

1.2. Povinnosti účastníků

- Dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny, dbát pokynů provozních pracovníků, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob
- Své chování a jednání ve školní družině a na akcích pořádaných ŠD usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku
- Zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovateli školní družiny v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo

Žák je povinen chovat se ve školní družině tak, aby neohrožoval spolužáky ani vyučujícího. Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu školní družiny může být rozhodnutím ředitele školy žák ze ŠD vyloučen.

1.3. Účastníci nesmějí

- Nosit do školní družiny cenné věci, peníze nechávat v odloženém oděvu ani v aktovkách, vychovatelka ŠD nenese odpovědnost za případnou ztrátu
- Nosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob
- Pořizovat nahrávky (video, audio, foto) bez svolení nahrávané osoby
- Před ukončením pobytu ve školní družině z bezpečnostních důvodů opouštět školu a školní areál bez vědomí vychovatelky ŠD
- V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitelka vyloučí žáka ze školní družiny. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zavinění porušení povinností stanovených školským zákonem.
- Žák odkládá své osobní informačně komunikační a záznamové technické prostředky na místo určené provozním řádem školy. (mobilní telefon, chytré brýle)

2. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a pravidla o vzájemných vztazích zákonných zástupců žáků s pedagogickými i nepedagogickými pracovníky

2.1. Zákonní zástupci mají právo

- Být informováni o chování žáka ve školní družině
- Využívat individuální konzultace s vychovatelkou ŠD v předem domluvených termínech po 15. hod.
- Být informováni o akcích školní družiny
- Podávat vychovatelce nebo řediteli školy návrhy na zkvalitnění práce školní družiny

2.2. Zákonní zástupci jsou povinni

- Řádně, úplně a pravdivě vyplnit přihlášku a včas hlásit změny v údajích
- Na zápisním lístku sdělit rozsah pobytu a způsob odchodu žáka ze školní družiny, změny odchodů nebo doprovodu jinou osobu sdělit vždy písemně
- Seznámit se s vnitřním řádem školní družiny a respektovat ho
- Seznámit se s postupem při vyzvedávání účastníka ze ŠD
- Dodržovat zákaz vstupu do prostoru školní družiny s výjimkou školních akcí

3. Pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

- Žák se ve školní družině chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních zaměstnanců, dodržuje školní řád školy. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje ani jiných osob ve všech vnitřních i venkovních prostorech
- V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitel vyloučí žáka ze školského zařízení. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy, nebo školského zařízení, nebo vůči ostatním žákům, se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem

4. Provoz a vnitřní režim školní družiny

Podmínky přijetí dítěte do školní družiny a stanovení úplaty za zájmové vzdělání

- Vyplněná přihláška k docházce do školní družiny
- uhrazený poplatek 2 000 Kč/za školní rok (možno uhradit 1000 Kč za pololetí, nebo celý rok)
za 1. pololetí do 31. 8. příslušného roku
za 2. pololetí do 15. 1. příslušného roku
Platební údaje:
Číslo účtu: 278 733 890/0300
(do poznámky pro příjemce uvést jméno a třídu dítěte)

Možnost osvobození od úplaty

- S účinností od 1. 10. 2025 je možné osvobození od úplaty nebo snížení úplaty za školní družinu pro rodiny pobírající přídavek na dítě (nově „Dávka státní sociální pomoci“). O osvobození bude možné žádat, pokud zákonný zástupce prokáže ředitelce školského zařízení, že pobírá přídavky na dítě/nově „Dávku státní sociální pomoci“. Tuto skutečnost prokáže zákonný zástupce „Oznámením o přiznání dávky státní sociální pomoci“
- Doporučení při přihlášení dítěte do školní družiny je přihlášené a zaplacené stravování ve školní jídelně

Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně v budově školy. Rodiče si sami zajišťují přihlášení a odhlášení stravy.

Do školní družiny lze umístit na dobu určitou i nepřihlášené dítě, pokud jsou k tomu důvody.

5. Odchody žáků ze školní družiny

- Řídí se přihláškou, na které jsou uvedeny odchody účastníků
- **Zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba je při vyzvedávání účastníka zájmového vzdělávání povinna telefonovat do příslušného oddělení, až když je fyzicky přítomna v areálu školy**
- Uvolňování jinak, než je uvedeno na přihlášce nelze. **Nutno doložit písemnou informací od rodičů** (musí obsahovat datum, jméno žáka, hodinu odchodu, zda jde domů sám nebo s jinou pověřenou osobou a podpis zákonného zástupce.)
- Na jiná, než písemná sdělení nebude brán zřetel

6. Vyzvedávání žáků ze školní družiny

- Po obědě od 12:35 do 13:30 hod. dle rozpisu oddělení
- Individuálně po domluvě se zákonným zástupcem (například kroužky, lékař)
- V době řízené činnosti ŠD od 13:30 do 15:00 hod. budou odchody řešené individuálně, po písemné komunikaci s vychovatelkou ŠD
- Od 15:00 do 17:00 hod. je možné vyzvednutí účastníka kdykoli

V jinou dobu lze žáka vyzvednout pouze po předchozí dohodě s vychovatelkou.

Postup při nevyzvednutí dítěte ze školní družiny

- Neopouštět s dítětem ŠD (ZŠ)
- Telefonicky kontaktovat rodiče (zákonného zástupce)

Pokud se nepodaří navázat kontakt s rodiči (zákonným zástupcem) a převzetí dítěte, volat Policii ČR. Policie kontaktuje pověřeného sociálního pracovníka, vyčkat na příjezd policie a sociálního pracovníka.

Provozní doba školní družiny

- Školní družina je v provozu od 6:00 do 17:00 hod. pondělí- pátek
- Do ranní ŠD mohou přicházet žáci do 7:15 hod. V 7:40 hod. je vychovatelka odvádí ke třídám.

Rámcový režim dne školní družiny

6:00 – 7:20 Příchod do školní družiny do 7:15, probíhají zájmové činnosti žáků

7:20 – 7:40 Úklid, zájmové činnosti školní družiny, ranní cvičení, přechod žáků do tříd

11:40 (12:35) až 13:30

- konec dopoledního vyučování, příchod do ŠD
- hygiena, oběd
- odpočinkové činnosti ŠD
- odchody žáků

12:35 - 13:30

- vyzvedávání, odchody žáků

13:30 – 15:00

- rekreační a zájmová činnost
- pobyt venku

15:00 – 17:00

- individuální odpočinková činnost / kroužky školní družiny
- didaktické hry
- Vyzvedávání, odchody žáků

7. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí

- Žák je povinen ihned vychovatelce nahlásit úraz a jiné vzniklé zdravotní problémy. Cítí-li se v tísní, požádá o pomoc vychovatelku. Žáci dodržují hygienické návyky, čistotu a pořádek
- Pro činnost ŠD platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud ŠD využívá ke své činnosti odborné učebny (např. počítačovou učebnu a tělocvičnu), kde se řídí příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do ŠD jsou poučeni o BOZP a záznam je uveden v příslušné pedagogické dokumentaci.
- Vychovatelka sleduje zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka, informuje zákonného zástupce postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření pouze v doprovodu dospělé osoby. Při úrazu

poskytne vychovatelka žákovi první pomoc, případně zajistí ošetření žáka lékařem.

- Vychovatelka ŠD je při pobytu žáků ve ŠD povinna přihlížet nejen k základním fyziologickým potřebám žáků, ale zároveň vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

8. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

- Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny šetrně
- Prostory školní družiny udržují v čistotě a pořádku
- Majetek školní družiny chrání před poškozením
- Majetek školní družiny nesmějí žáci odnášet domů
- V případě úmyslného poškození majetku školní družiny budou rodiče vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody

9. Dokumentace

Ve školní družině se vede tato dokumentace:

- písemné přihlášky k docházce do školní družiny
- přehled výchovně vzdělávací práce, včetně docházky dětí
- celoroční plán činnosti
- vnitřní řád školní družiny

Přílohy

- celoroční plán
- režim dne
- pedagogicko - organizační opatření ve školní družině

Vypracovala: Hana Navrátilová
Aktualizovala: Šárka Kubínová, vedoucí vychovatelka (od 1. 9. 2026)
Schválila: Mgr. Zonna Bařínková, ředitelka školy



.....
ředitelka školy